

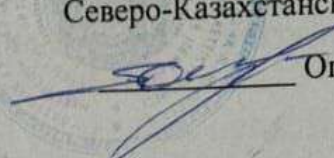
Утверждаю

Директор КГУ «Крещенская средняя школа»

КГУ «Отдел образования района Шал акына»

КГУ « Управление образования акимата

Северо-Казахстанской области»

 Опперман Е.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ В МИНИ-ЦЕНТРЕ
«ЖУЛДЫЗ» ПРИ КГУ «КРЕЩЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» КГУ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОНА ШАЛ АКЫНА «КГУ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Положение о Консультационном пункте

1. Общее положение

- 1.1. Консультационный пункт для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, организуется на базе дошкольных организаций, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения (далее - ДО).
- 1.2. Консультационный пункт является структурным подразделением организации дошкольного образования, реализующего общеобразовательную программу дошкольного воспитания и обучения.
- 1.3. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте до (6) 7 лет, не посещающие дошкольные организации.
- 1.4. Настоящее положение регулирует деятельность Консультационных пунктов, функционирующих на базе дошкольной организации.
- 1.5. Консультационные пункты являются одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
- 1.6. Деятельность Консультационного пункта для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, осуществляется на безвозмездной основе.

2. Цели и задачи функционирования Консультационного пункта

- 2.1. Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, предоставления консультативно-методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих детские сады.
- 2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:
 - оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения ребенка от рождения до 6 (7) лет;
 - оказание диагностической помощи родителям (законным представителям), распознавание и диагностирование проблем в развитии дошкольников;
 - проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
 - оказание информационной поддержки родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

- 3.1. В рамках деятельности консультационного пункта осуществляется:
 - диагностическая помощь
 - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультативная помощь
- психологическое, социальное, педагогическое консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- методическая помощь
- просвещение родителей (законных представителей), информирование родителей о педагогических методах и приемах, направленных на предотвращение возникающих семейных проблем, формирование педагогической культуры родителей, формирование положительных взаимоотношений в семье; ознакомление с коррекционными и развивающими технологиями на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3.2. Основными формами деятельности Консультационного пункта является представление необходимых индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), предоставление консультаций и методических рекомендаций посредством размещения на сайте ДО, диагностические обследования дошкольников специалистами детского сада.

3.3. Консультационный пункт оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализации детей дошкольного возраста;
- возрастных и психофизиологических особенностей детей;
- организационной игровой деятельности;
- организации питания детей;
- создания условий для закаливания и оздоровления детей;
- выбора образовательной программы.

3.4. Консультационный пункт оказывает диагностическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам:

- адаптации детей к условиям дошкольной организации;
- подготовки к обучению в школе;
- особенностей личностного развития и способностей ребенка.
- профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

3.5. Оказание методической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, старшего воспитателя, руководителя, медицинского работника, психолога, логопеда и других специалистов.

Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультационном пункте, определяется видом дошкольной организации, его кадровым составом.

3.6. Для фиксирования деятельности консультационного пункта необходимо ведение следующей документации:

- журнал предварительной записи родителей;
- расписание проведенных мероприятий и журнал посещаемости;
- план работы консультативного пункта;
- расписание работы консультационного пункта,

- анализ работы за год.

3.7. График работы консультационного пункта утверждается руководителем дошкольной организации.

4. Управление и руководство Консультационным пунктом

4.1. Непосредственное руководство Консультационным пунктом осуществляется руководителем дошкольной организации.

4.2. Руководитель дошкольной организации определяет должностные (функциональные) обязанности каждого работника консультационного пункта.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса Консультационного пункта

5.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в Консультационном пункте, являются дети, родители (законные представители), педагогические работники дошкольной организации.

5.2. Права, социальные гарантии каждого ребенка, посещающего консультационный пункт, определяются в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством, договором, заключенным между дошкольной организацией (на базе которого организована деятельность консультационного пункта) и родителями (законными представителями) ребенка.

5.3. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Консультационного пункта определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом дошкольной организации, в которой открыт консультационный пункт, трудовым договором между работодателем и работником, должностной инструкцией.